

リーダーの本当の仕事はチームを強くする事！！

リーダーとして 成長する人 終わる人

いきなり本番を迎えたリーダーのあなたが、強いチームを作り、目標を達成するための考え方や行動指針を学んでいただけます。

日時:2011年6月18日(土)9:30~17:00 /会場:高崎市総合福祉センター

講師:(有)川上労務センター[川上式賃金研究所] 所長 社労士・診断士 川上 金四郎氏

経営者・役員・管理職など、リーダーの皆さま

当セミナーに参加することでリーダーとして、何を考え、どう行動すべきなのか、できていること、いないことなどが1日で明白になります。このセミナーは、いわば責任ある立場のリーダーとして必須の『人間ドック』と言えるのです。

一方的に講師が講義する形式ではありません。事例を踏まえた演習やグループ討議を通じて、自分自身の強みがある場で実感できる形式です。研修の翌日から、即実践が可能です。

セミナープログラム

1 リーダーに期待される役割とは

1) リーダーの3つの任務

第一の任務:より高い業績を上げる

第二の任務:部下後輩を指導育成する

第三の任務:部や課が法律や社内規定を逸脱しないように監督する

2) リーダーは仕事と人を管理し改善する

① 仕事の管理とは

② 仕事の改善とは

③ 人の管理とは

④ 人の改善とは

3) あなたのレベルはどの段階か?

4) 管理よりも「やりくり」「良い部下」は育てるもの

2 【演習】出来るリーダーの仕事进行分类すると

1) 直近1ヶ月間の業務を全て書き出す

2) 緊急性と重要性であなたの仕事を分類する

4つのゾーンに分類してみる

ゾーン1: 火消しの仕事→緊急かつ重要な業務

ゾーン2: 投資の仕事→緊急ではないが重要な業務

ゾーン3: つきあい仕事→緊急だが重要ではない業務

ゾーン4: ムダな仕事→さほど緊急でも重要でもない業務

3) 「できるリーダー」の業務の配分は

4) 本来、組織を伸ばす業務の配分を考える

3 できるリーダーが関心を持ち、実行を心掛けている8つの行動指針

指針1: 理念方針の共有

指針2: 経営への参画

指針3: 業務の革新、生産性の向上

指針4: 教育・指導

指針5: 権限指導

指針6: 部下への配慮、動機づけ

指針7: コミュニケーションの充実、指針

指針8: 指揮・命令・徹底

4 【演習】64の具体的な行動例であなたをチェック

1) 自分自身のできていること、できていないことを知る

2) 自分やチームを伸ばす具体的な行動を考えてみる

5 対人関係の対応力を学ぶ DiSC 行動分析

1) 自分自身の行動特性スタイルを知る

(全世界4000万人のデータに基づくDiSC理論心理学的アプローチ)。精神疾患の増大など、リーダーの部下対応能力が問われています。

① イチロースタイル、② さんまスタイル

③ 羽生名人スタイル、④ 中村雅俊の4つのスタイル

2) それぞれのスタイルの強みと弱点を知る

3) どう接すると相手とのコミュニケーションがうまくとれるだろうか

4) 自分や組織を伸ばすアプローチ手法を考えてみる

6 【部下指導】こんな時どうする? ケーススタディ

1) よくある部下指導場面をケーススタディで考える

① 一番、仕事の出来る部下がルール違反をする

② なかなか成果の出ない部下への指導は

③ 仕事は出来るが、報告・連絡・相談がない

④ 年下の上司への対応

⑤ 部下を動かすコツ モチベーションを高めるポイント

⑥ 自分や組織を伸ばす部下指導方法を考えてみる

7 【まとめ】リーダーとは、過去の自分を変えること

1) リーダーは、「原因自分論」

2) 決意をカタチにしてみる

明日から実行する具体的な20の「行動改善目標」を設定する

3) 良い習慣を身につける方法論

① 読書のススメ

最後に 能力とは『〇〇』に他ならない！！

【前回セミナー参加者の声】

- ★管理職に必要なもの、また、部下の教育等の勉強になった。DiSC は、非常に適格であることが分かった。(卸売業課長 Nさん)
- ★DiSC スタイル大変ためになりました。これから会話するときに考えながら対話したいと思います。(K 興業 YOさん)
- ★2日間くらい時間を掛けて受講したかったです。(小松総業株Sさん)
- ★DiSC 結果を有効に活用したいと思います。(設備業 Sさん)
- ★今回は、特に個人の特性データをいただき、本人の気づけなかったところ、および利点、欠点が分かり大変良かった。DiSC 管理を学べたので、今後の営業に役立てて生きたい。(卸売業課長 Mさん)



講師：(有)川上労務センター[川上式賃金研究所] 所長 社労士・診断士 川上金四郎 氏

社労士事務所創業 32 年。 診断士歴 13 年。

得意分野は、※個別労働紛争を防ぐ就業規則等規程の作成 ※賃金診断・人事・賃金・評価制度の企画・立案 ※管理者研修・経営研修等の人材育成

<http://www.syugyoukanri.jp>

【セミナー・講演】「給与改定」、「業績を向上させる賞与の支払い方」「人事活性化セミナー」—社員のやる気を引き出し、人事を活性化させ、業績を上げる5つの具体策—。「個別労働紛争を解消する就業規則の見直し方」。特に、歴史上の人物を用いた研修が得意である。など多数。

■ 開催日：平成23年6月18日(土) 9:30~17:00 (昼食休憩1時間 昼食は各自でご準備ください)

■ 会場：高崎総合福祉センター 第2会議室 (高崎市末広町115-1、TEL027-370-8822)

■ 受講料：1名様につき 22,350円(テキスト・消費税込み)

同一企業2名様以降、及び会員顧問先 17,100円(テキスト代・消費税込み)

※以前にDiSC 行動分析を受けた方は、上記金額より6,600円割引致します。

■ お申込方法 ※1社複数様でのご参加で更に効果が上がります。複数での参加をお勧め致します。

下記の「受講申込書」にご記入のうえ、FAXにてお送り下さい。同内容をEメールでお送り頂いても結構です。

受講申込書が弊社に到着後、請求書を郵送致しますので、当該記載の日までに受講料をお振込みください。

■ 定員：16名様限り(先着順) 社会保険労務士、コンサルタント、税理士の方は堅くお断り申し上げます。

■ 主催・申込先 有限会社川上労務センター [川上式賃金研究所] 〒370-0036 群馬県高崎市南大類町1366-3

お申込みは、平成23年6月10日までに、このままFAXにてお知らせください。

FAX : 027-352-4394

受講申込書		リーダー1Day 研修		2011年 6/18(土)	
		リーダーとして 成長する人 終わる人			
◆ 該当する番号を○で囲んでください 1. 会員顧問先 2. 一般			受講料	円(名様分)	
会社名			TEL	— —	
住所(〒)			FAX	— —	
業種・業態・扱い品			従業員	名	資本金 百万円
		氏名	所属・役職名		Eメールアドレス
派遣責任者					
セミナー受講者					
セミナー受講者					